



Istituto Comprensivo n. 4 "Federigo Tozzi" - Siena
Scuole: Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Prot. n. 5896/C16
CIRCOLARE N. 41/15.16

Siena, 06.11.2015

- **Ai docenti**
Scuola Primaria
e p.c. - **Al Personale ATA**
- **Al DSGA**

OGGETTO: Uso della fotocopiatrice

L'uso delle macchine fotocopiatrici è consentito esclusivamente per le necessità di ordine didattico da soddisfare a scuola. L'uso diretto è affidato ai collaboratori scolastici incaricati del servizio che, terranno, tramite i codici personali, anche il computo del numero di fotocopie assegnate a ciascun insegnante.

Fuori dal proprio orario di lezione e per particolari esigenze, è possibile per i docenti "assistere" il collaboratore scolastico nell'uso della fotocopiatrice.

Onde evitare spiacevoli incomprensioni, si raccomanda a collaboratori e docenti la corretta tenuta del codice personale assegnato ad ognuno.

Non è ovviamente consentito servirsi delle macchine per uso personale e/o privato.

Stante l'importanza della programmazione didattica-educativa a tutti i livelli, la richiesta di fotocopie deve essere presentata dall'insegnante interessato al personale addetto con adeguato anticipo (24 ore almeno) senza pretendere la realizzazione seduta stante.

Il servizio sarà svolto compatibilmente con le esigenze di servizio.

Si ricorda che è vietato e perseguibile penalmente la riproduzione di pagine di un testo (Legge 633/1941, art. n. 68 – 171 terzo comma, aggiornata dalla Legge 248/2000).

f.to Il Dirigente Scolastico
Floriana Buonocore

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, co.2 D. L.vo n. 39/93